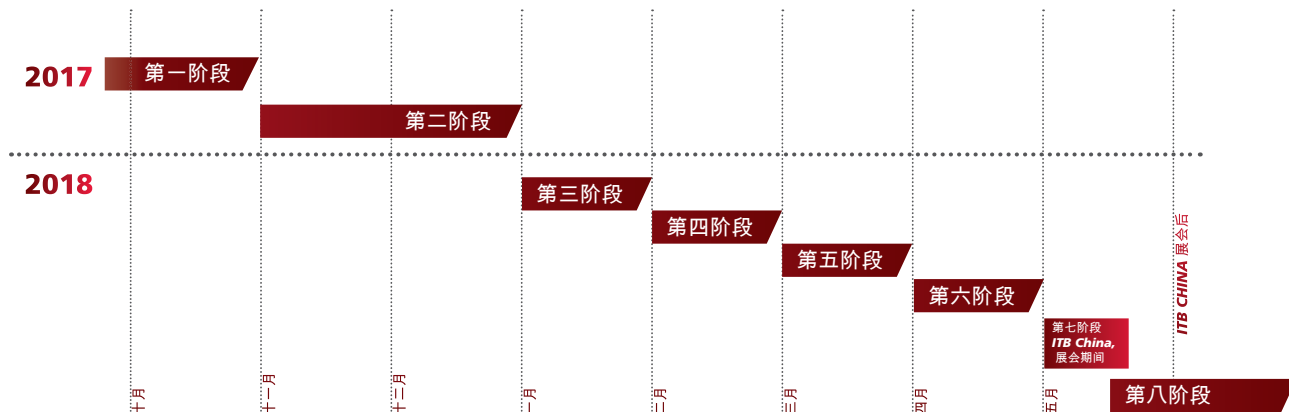




ITB CHINA 时间表



第一阶段

2017年10月起

- 确定参展目标
- 确定展台尺寸和设计图
- 准备预算，规划时间表

第二阶段

2017年11月起

- 计划并准备需要展示的物料及产品
- 计划并准备广告材料及推广活动
- 制定公关计划及媒体服务计划
- 提交ITB China展位申请表，
截止日期：12月31日

第三阶段

2018年1月起

- 获得展位图及位置建议
- 确定展位位置
- 预订ITB China会刊、
官方日报及APP中的广告位

第四阶段

2018年2月起

- 获得展位确认函、发票及参展商服务手册
- 付款
- 计划并准备展台搭建、设备、服务、工作人员
- 联合参展商注册，截止日期：2月28日
- 制定广告营销计划
- 准备产品目录
- 如有需要，策划在展会期间的活动并预先向主办方申请
- 如有需要，规划交通出行并安排货运服务
- 准备会谈记录表格
- 如有需要，额外预订参展证

第五阶段

2018年3月起

- 制定计划与客户、业务伙伴、媒体预约洽谈
- 向客户/业务伙伴发送观展邀请
- 定制印刷物料及名片
- 预约电子新闻箱
- 组织营销推广活动

第六阶段

2018年4月起

- 客户配对预约开放：4月1日 - 18日选定意向买家
- 4月26日 - 5月9日制定洽谈日程
- 预定额外展位家具及用电设施 截止日期：4月13日
- 规划行程：您的行李需要包含：
 - 参展证、酒店确认函、机票、名片、签证、护照
- 展位需要：
 - 设备/物料运输
 - 递交展位搭建相关文件进行审核
- 截止日期：4月13日
- 向展台员工进行展前培训

第七阶段

ITB CHINA 展会期间

- 上午8:30 - 下午5:30展商凭参展证进入展馆 (观众参观时间为上午9:30 - 下午5:00)
- 客户会面及洽谈
- 参观展会
- 参加ITB China会议及研讨会

第八阶段

ITB CHINA 展会后

- 撤展
- 评估信息、报价、媒体宣传
- 评估展会目标
- 评估预算及支出
- 评估获得的客户名片
- 准备客户沟通邮件和跟进
- 更新数据库

CONTACT US

联系我们：

contact@itb-china.com

关注我们

